



ISTITUTO COMPRENSIVO "V. PADULA"

Via M. Montessori - 87041 A C R I (CS) - Tel e fax 0984/954419

C. M. CSIC88300E - Cod. fisc.: 98077710782

Mail: csic88300e@istruzione.it - Pec: csic88300e@pec.istruzione.it

Cod. Univoco UF8WWR - Codice iPa istsc_csic88300e

Sito web: <https://www.comprendivoacripadula.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "V. PADULA"-ACRI
Prot. 0004590 del 01/06/2021
(Uscita)

Ai docenti
Ai candidati all'esame di Stato
Ai genitori

All'albo

OGGETTO: Protocollo sulle modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per l'A.S. 2020/2021 sulla base della Ordinanza n. 52 emanata dal Ministro dell'Istruzione in data 03 marzo 2021.-

A causa della situazione epidemiologica in continua evoluzione, il Ministero dell'Istruzione ha derogato alle norme vigenti in materia di esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, emanando in data 03 marzo u.s. l'O.M. n. 52, che definisce le modalità del suo espletamento per l'anno scolastico in corso.

Di conseguenza, ai sensi della suddetta Ordinanza, fatte salve disposizioni diverse connesse all'andamento della situazione epidemiologica, si comunica che prova orale dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per il corrente anno scolastico si svolgerà in presenza da mercoledì 16 giugno a giovedì 24 giugno 2021.

MISURE DI PREVENZIONE PER L'EMERGENZA COVID-19

Per un regolare svolgimento degli esami di Stato è stato stilato il PROTOCOLLO D'INTESA LINEE GUIDA OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020 Il predetto documento propone le misure minime di sistema, organizzative e di prevenzione per il contenimento del contagio da covid-19.

Sulla base di tale documento sono formulate le dettagliate misure di contrasto alla diffusione del covid-19.

ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

All'interno del plesso della scuola media dell'Istituzione scolastica sono previste 4 sottocommissioni d'esame.

Le riunioni preliminare e plenaria finale si svolgeranno in videoconferenza.

Nelle sedute d'esame sono ammessi nei locali della scuola media solo il personale ATA in servizio, i commissari d'esame e i candidati del giorno.

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Prova orale e scrutinio

Si terranno in aule di dimensioni adeguate, opportunamente igienizzate, con un costante ricambio d'aria. Nelle stanze sarà presente il gel per la disinfezione delle mani e l'igienizzante per le superfici. Per la prova orale il banco del candidato sarà posizionato a 2 metri dalla postazione dei docenti.

A questi ultimi è riservata un'aula abbastanza ampia dove sedersi, distanziati secondo le misure previste, in attesa del proprio turno.

I CS di servizio ai rispettivi piani vigileranno sul rispetto della predetta disposizione.

Non è consentito, nei locali e nelle pertinenze della scuola, fare assembramenti.

PRIMA DELL'INGRESSO A SCUOLA.

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare: l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti; di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

I commissari potranno scaricare il modello direttamente dal sito web della Scuola e portarlo compilato; apporranno la data e firmeranno all'ingresso alla presenza del CS o del DS. Durante questa operazione è vietata qualsiasi forma di assembramento. Nel caso sussistano le condizioni sopra riportate gli stessi non dovranno presentarsi ai lavori dell'esame di stato e informare rispettivamente il Dirigente scolastico o il Presidente di commissione per gli adempimenti conseguenti.

Ciascun candidato all'atto della presentazione a Scuola dovrà produrre un'autodichiarazione firmata dal genitore attestante:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
2. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il candidato dovrà scaricare il modello direttamente dal sito web della Scuola e portarlo compilato e firmato.

Nel caso sussistano le condizioni sopra riportate gli stessi non dovranno presentarsi ai lavori dell'esame di stato e informare rispettivamente il Dirigente scolastico o il Presidente di commissione per gli adempimenti conseguenti.

Ingresso in Istituto

L'alunno, al suo ingresso a scuola, potrà portare solo il supporto hardware personale da utilizzare per il colloquio o una pendrive contenente l'elaborato. Non è necessario portare i libri e la borsa/zaino.

All'ingresso dell'edificio scolastico e all'esterno delle aule dei lavori della commissione e dei colloqui sono, presenti i dispenser di gel per la disinfettazione delle mani. È obbligatoria una prima disinfettazione delle mani all'ingresso dell'edificio scolastico e pertanto non è necessario l'uso di guanti.

Il personale in servizio, i componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina, così come il candidato e l'eventuale testimone.

SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Colloquio

L'istituzione scolastica procede alla convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita e pubblicata sul sito della scuola e all'albo online. Ciò, al fine di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e ridurre al minimo necessario la presenza presso gli stessi.

I candidati:

- possono essere accompagnati da una sola persona, genitore o tutore, che, sempre indossando i DPI, dovrà aspettare all'esterno dei locali scolastici.
- devono indossare la mascherina, così come l'accompagnatore
- devono igienizzarsi le mani all'ingresso nei locali scolastici e misurare la temperatura
- devono consegnare l'autodichiarazione di cui all'allegato

Candidati con disabilità

Per i candidati con disabilità certificata, inoltre, il protocollo prevede quanto segue:

- presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione), i quali, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, indossano i guanti oltre alla mascherina;
- possibilità di svolgere la prova orale in videoconferenza tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, che deve essere richiesta via mail e trasmessa anche al docente di sostegno almeno 3 giorni prima della data di convocazione;

Ad ogni sottocommissione è assegnato un ampio locale per i colloqui e viene garantita una distanza minima di 2 metri tra i banchi dei commissari e una distanza di 2 metri anche con la postazione del candidato e una distanza di 2 metri dalla sedia dell'eventuale compagno di classe come testimone d'esame.

Nell'aula d'esame sono ammessi soltanto:

1. i componenti della Commissione
2. il candidato
3. il candidato\ compagno di classe che precede o segue, nell'ordine, l'esaminando;
4. i collaboratori scolastici designati per l'igienizzazione dell'aula d'esame.

Per ragioni di sicurezza legate all'emergenza Covid-19 non sono ammesse altre persone.

Ogni commissario conserva sempre il medesimo posto a sedere deve indossare, sempre, il dispositivo di prevenzione delle vie aeree (mascherina)

Il candidato, sulla base del calendario dei colloqui, dovrà presentarsi a scuola almeno 30 minuti prima dell'orario di convocazione e dovrà lasciare l'edificio subito dopo l'espletamento della prova.

Non sono consentiti assembramenti nemmeno nelle pertinenze esterne della scuola.

Ogni candidato o commissario che preveda di utilizzare proprio materiale (carte, pc, tablet, ecc.) dovrà usarlo in modo esclusivo conservandolo in buste igienizzabili.

E' vietato mangiare e bere all'interno delle aule.

Al termine del colloquio di un candidato, la sottocommissione, dopo aver attribuito il voto, consentirà al CS di servizio la disinfezione della postazione del candidato e dei dispositivi utilizzati nonché compirà qualsiasi operazione di pulizia e disinfettazione che riterrà necessaria o comandata dal Presidente di commissione.

MISURE GENERALI

Percorsi obbligatori

Occorre rispettare i percorsi previsti e individuati a senso unico all'interno della scuola in modo da mantenere separati i flussi in entrata e uscita.

Occorre rispettare l'utilizzo dei servizi igienici individuati per ogni commissione garantendo sempre un adeguato distanziamento.

Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

I collaboratori scolastici al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) effettueranno le quotidiane operazioni di pulizia approfondita dei locali e le superfici degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova; opereranno la disinfezione delle superfici toccate quali, solo a titolo esemplificativo, maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande se ancora presenti, ecc.

FINALITA' DELL'ESAME DI STATO

L'esame è finalizzato ad accertare il livello di padronanza degli obiettivi e dei traguardi di competenza previsti dalle Indicazioni nazionali come declinati dal Curricolo di Istituto e dalla programmazione specifica dei Consigli di classe e, in particolare, della lingua italiana, delle competenze logico matematiche e delle competenze nelle lingue straniere ed ha lo scopo di verificare, altresì, la capacità di argomentazione, di pensiero critico e riflessivo, di risoluzione di problemi ed il livello di padronanza delle competenze di educazione civica, evidenziando che, per gli alunni che hanno scelto lo studio di uno strumento musicale, è previsto anche lo svolgimento di una prova pratica in tal senso.

Per gli alunni con B.E.S. certificati ai sensi della L. 104/92, gli aspetti concernenti l'assegnazione dell'elaborato, la prova orale e la valutazione finale verranno definiti sulla base del piano educativo individualizzato (PEI), mentre per gli alunni con B.E.S. consistenti in disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della L. 170/2010 (DSA), gli aspetti sopra descritti verranno delineati sulla base del piano didattico personalizzato (PdP). Non è prevista alcuna misura dispensativa in sede d'esame per gli alunni con altri bisogni educativi speciali formalmente individuati dal Consiglio di classe ma non certificati, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi già previsti per le prove di valutazione orali in corso d'anno.

I criteri di valutazione della prova d'esame sono definiti dalla Commissione d'esame, la quale delibererà la valutazione finale espressa con votazione in decimi, derivante dalla media tra il voto di ammissione deliberato dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale e quello della prova d'esame, arrotondata all'unità superiore per frazioni pari o superiori a 0,5. L'alunno/a candidato/a conseguirà il diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione solo se la valutazione finale sarà almeno di sei decimi. Il voto finale espresso con la votazione di dieci decimi può essere accompagnato dalla lode, con deliberazione all'unanimità della Commissione, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e agli esiti della prova d'esame.

Eventuali altre comunicazioni e disposizioni verranno rese per tempo.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona SANSOSTI

*Firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs.
n. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii.e norme collegate*